

ICT-träff för personer som övergår till Varha

1.12.2022

Innehåll

- Datorer, telefoner, användarnamn och e-post: Vilken enhet ska jag använda? Var loggar jag in? Byts mitt telefonnummer eller min e-postadress ut?
- Datasystem i vardagen: Vad kommer att förändras och vad förblir oförändrat?
- Egna data och arbetsgemenskapens data: Vad måste vi göra i vår arbetsgemenskap? Vad ska jag göra själv?
- Var får jag hjälp?

Datorer, telefoner, användarnamn, e-post

- Två huvudriktlinjer för datorer:

- Personalen på Åucs fortsätter med gamla Åucs-datorer.
- Alla andra får Varha-arbetsstationer; delas ut som bäst, alla verksamhetsställen kommer att få information om införandet senare
 - I samband med att arbetsstationerna delas ut installeras skärmarna, datorerna ska inte tas i bruk självständigt.

- Telefoner och telefonnummer

- Telefonnumren (även servicenumren för medborgarna) förblir i huvudsak oförändrade.
- Telefonerna övergår till Varha; enheter byts så småningom ut mot nya, enligt behov.

- Användarnamn och e-postadresser

- Alla får Varha-användarnamn och -lösenord och varha.fi-e-postadresser. Dessa delas ut som bäst. Brevens med användarnamn och lösenord ska sparas noggrant och användarnamnet ska tas i bruk så snart som möjligt – brevet innehåller anvisningarna!
- Varha-användarnamn ger tillgång till Varhas intranät, Varha-e-post och Varhas olika system.
- Tyks.fi-e-postadresser blir dock kvar – Varha-användarnamn behövs ändå till välfärdsområdets gemensamma system.
- Användarnamnen skapades utifrån HR-data i september och nya användarnamn skapas mot slutet av året för dem som den här gången blev utan användarnamn – du behöver alltså inte oroa dig om du den här gången blev utan!

Datasystem i vardagen: Vad kommer att förändras och vad förblir oförändrat?

- Gemensamma förvaltningssystem införs för Varha (till exempel personalförvaltning, fakturahantering, ärendehantering).
 - Man loggar in på dessa system med Varha-användarnamn även på Åucs (dock på Åucs datorer).
- Klient- och patientarbetet fortsätter i huvudsak med dagens system.
 - Klientdatasystemen och journalsystemen används som vanligt, tills andra anvisningar ges.
 - Inloggning till klientdatasystemen och journalsystemen sker med den gamla organisationens användarnamn och datorer, tills systemet övergått till att administreras av 2M-IT och Varhas datorer tagits i bruk i respektive verksamhetsställe – om detta informeras separat.
 - Varha inför dock redan från början några regionala eller sammanslagna system (till exempel det regionala Pegasos, ProConsona, Effector (hjälpmedelssystem), PSOP (servicesedelssystem), Oima (förmåner för närståendevård).

Egna data och arbetsgemenskapens data: Vad måste vi göra i vår arbetsgemenskap? Vad ska jag göra själv?

- **Två huvudriktlinjer:**

- Personalen på Åucs fortsätter med sina gamla nätverksenheter och digitala arbetsmiljöer tills vidare. E-postmeddelandena blir kvar i tyks.fi-e-postlådan som används även i fortsättningen.
- Andra personer och team som övergår till välfärdsområdet måste flytta sina filer och de e-postmeddelanden som man vill spara separat till Varhas system. De e-postmeddelanden som flyttas får inte innehålla sekretessbelagda uppgifter från den gamla organisationen.

→ Separata anvisningar om hur filer och e-postmeddelanden ska flyttas ges så snart som möjligt.

Var får jag hjälp?

- IT-stödtjänsten för välfärdsområdet produceras från och med 1.1.2023 av 2M-IT Oy (kontaktuppgifterna finns på Varhas intranät)
 - Vid frågor om användarnamn kan man redan få service
 - Andra oklara ICT-ärenden ska **genom förpersonen** delges till välfärdsområdets ICT-beredning före årsskiftet
(projektcheferna för projekt 5: <https://vshyvinvointialue.fi/projektipaallikot/>)
- Anvisningar till användning av datasystem produceras till Varhas intranät
- Information om datasystemutbildningar finns på Varhas intranät och provisoriska webbsida, länkarna finns nedan:

<https://varha.sharepoint.com/>

<https://vshyvinvointialue.fi/siirtymavaiheen-koulutukset-varhalaisille/>

Tack!

